

Inhalte des individuellen Einzelcoachings (Auszug)

1. Standortbestimmung

- Ermittlung der Ist- und Soll-Situation
- Wer bin ich? Was kann ich? Wo bin ich? Wohin möchte ich?

2. Checkup der vorhandenen Unterlagen

- Deckblatt, Anschreiben, Lebenslauf, Motivationsschreiben
- Anlagen: Arbeitszeugnisse, Ausbildungsnachweise ...
- Sind meine Unterlagen aktuell, ansprechend und aussagekräftig?

3. Individuelles Vorgehen & Entwicklung der Bewerbungsstrategie

- Das Kompetenzprofil - Ermittlung von Soft- und Hardskills
- Die Stärken- und Schwächenanalyse - Das Selbstbewusstsein - sichtbar machen von Stärken, Werten und Leidenschaften
- Die Selbst- und Fremdeinschätzung - Berufliche Ziele realistisch?
- Die Selbstreflexion - Der Rückblick auf den beruflichen Werdegang
- Die eigenen Alleinstellungsmerkmale - Die Bewerbungsstrategie
- Das zielorientierte Anschreiben (nach AIDA-Formel), Deckblatt
- Der Lebenslauf - zeitgemäße Darstellung - Qualifikationsbogen
- Das repräsentative Bewerbungsfoto, Outfitplanung
- Business-Knigge - für Leben und Beruf
- Die aussagekräftige Initiativbewerbung
- Das Vorstellungsgespräch (persönlich, telefonisch, Skype, Video)
- Die erfolgreiche Selbstpräsentation - mit Video zur Selbstanalyse
- Assessment Center (Vorbereitung und Durchführung)
- Mit Kommunikation zum Erfolg - Verstehen und verstanden werden - Rhetorik, die richtige Wortwahl, Gestik und Mimik
- Die Analyse und die Bewertung von Stellenangeboten
- Alternative der Stellenrecherchen: Online-/Printmedien
- Die Onlinebewerbung - per Email/Onlineformular der Unternehmen
- Die erfolgreiche Selbstvermarktung:
 - mit der eigenen Bewerbungsmappe (Digital & Papierform)
 - in Karriere-Netzwerken (Xing, LinkedIn und Agentur für Arbeit)

Kontaktdaten

Jobs & Service
Brüggemannstraße 9a
38640 Goslar



Tel.: +49 (0) 53 21 70 99 79
Fax: +49 (0) 53 21 70 79 76
Mobil: +49 (0) 171 40 25 895

email: info@jobsandservice.de
www.jobsandservice.de

Büro- und Beratungszeiten

Bürozeiten:
Montag bis Freitag
08:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Beratungstermine nur nach vorheriger Vereinbarung!
Samstags und außerhalb der o. g. Zeiten nach Absprache.

Liste öffentliche Parkplätze Goslar-Altstadt:



PDF Öffentliche Parkplätze Goslar Altstadt:



Liniennetzplan Öffentliche Verkehrsmittel:



Zertifiziert nach der Akkreditierungs- und
Zulassungsverordnung der Arbeitsförderung (AZAV).
Anerkannter Träger der Bundesagentur für Arbeit.

Bewerber-Kompetenz-Center - ACAD für Fachkräfte und Akademiker

Maßnahmen zur Aktivierung und berufliche Eingliederung
(§45 SGB III Absatz 1, Satz 1 bis 5)

Auch online möglich!

Wir beraten und unterstützen Sie schnell, zuverlässig und kompetent!

Bewerbungsunterlagen sind wie der Fuß in der Tür zu einem Unternehmen – sind sie ansprechend, aussagekräftig, vollständig und erwecken Interesse, schaffen Sie es hinein. Sind sie schlecht, fällt Ihnen die Tür vor der Nase zu.

Seit Oktober 2011 ist Jobs & Service in Goslar für Kunden aus Goslar, Salzgitter, Wolfenbüttel, Peine, Braunschweig, Wolfsburg und Umgebung fünf Tage die Woche auf dem Arbeitsmarkt für Sie aktiv.

Arbeitsuchende und Unternehmer werden bei uns individuell und persönlich bei Ihrer Suche unterstützt. Mit fast 18jähriger Berufserfahrung aus der Aus- und Weiterbildungsbranche können wir Sie sicher zum Ziel führen.

Jobs & Service bietet neben dem Bewerbungscoaching auch Vermittlung in Arbeit an. Somit können wir stets die aktuellen Trends auf dem Arbeitsmarkt beobachten und unsere Vorgehensweise optimieren und anpassen.



Beispiele für das individuelle Einzelcoaching

FB1, Maßnahmen zur Aktivierung und berufliche Eingliederung, (§45 SGB III Absatz 1, Satz 1 bis 5)

Beispiel 1 - Standortbestimmung	4 UE
Beispiel 2 - Checkup der vorhandenen Unterlagen	4 UE
Beispiel 3 - Entwicklung einer Bewerbungsstrategie	12 UE
Beispiel 4 - Das Vorstellungsgespräch	8 UE
Beispiel 5 - Die Onlinebewerbung	4 UE
Beispiel 6 - Die Erstellung einer Bewerbungsmappe	14 UE
Beispiel 7 - Die erfolgreiche Selbstvermarktung	6 UE
Beispiel 8 - Assessment Center und Selbstpräsentation	12 UE
Beispiel 9 - Das Bewerbungscenter (Bewerberbüro)	24 UE
<ul style="list-style-type: none">• Aktive Unterstützung bei der Erstellung der Bewerbungsunterlagen und Stellensuche• incl. Bewerbungsfoto• Versand der Bewerbungsunterlagen	

Die oben gelisteten Beispiele bestehen aus den zuvor genannten Themeninhalten. Es steht jedem Teilnehmer frei, sich vor einem Coaching unverbindlich und kostenfrei beraten zu lassen. Der individuelle und notwendige Bedarf eines Einzelcoachings wird gemeinsam ermittelt. Einzelne „Themeninhalte“ können bei jedem Teilnehmer je nach Bedarf individuell kürzer oder länger ausfallen.

Informationen zum Einzelcoaching für Akademiker

Zielgruppe:	Arbeitsuchende Akademiker, Fach- und Führungskräfte mit und ohne Berufserfahrung
Lernziel:	Eigenständige Optimierung der Bewerbungsunterlagen. Entwicklung einer Bewerbungsstrategie! Erfolgreiche Selbstvermarktung und gezielte Suche nach einer persönlich geeigneten Stelle. Je nach Bedarf, aktive Unterstützung der TN bei der Erstellung der Bewerbungsunterlagen und bei ihren Bewerbungsaktivitäten.
Dauer::	Individuell, je nach Bedarf (max. 30 UE), mind. 2 UE pro Tag und an 2 Tagen pro Woche
Beginn:	Laufender Einstieg; kurzfristig möglich
Zugangsvoraussetzung:	Deutsch bzw. Englischkenntnisse EDV-Kenntnisse (MS-Office, Internet) Motivation, Eigeninitiative
Lernmittel:	Skripte, USB-Datenträger, Bewerbungsfoto
Kostenträger:	Förderung durch die Agentur für Arbeit/Jobcenter mit AVGS möglich
Orte:	Goslar/Braunschweig n. vorh. Terminvereinbarung Auch ortsungebunden als Online-Coaching möglich!

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei Personenbezeichnungen und personenbezogenen Hauptwörtern die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Die verkürzte Sprachform hat nur redaktionelle Gründe und beinhaltet keine Wertung.